

The text 'GL EVENTS LIVE' in a white, outlined, sans-serif font, positioned over a dark blue background of a large stadium filled with spectators. The stadium is lit with blue lights, and a large screen is visible in the upper left. The background is partially obscured by a large white and red diagonal graphic element on the left side of the page.

# | **Solicitação de Cabos Aéreos Distrito Anhembi**

## | Introdução

Neste tutorial você encontrará o passo a passo de como solicitar os cabos aéreos. Para sua aprovação, é necessário o envio dos documentos obrigatórios conforme descrito a seguir.

# | Documentações Necessárias

- **1- Memorial de Cálculo Descritivo**  
Tabela com todos os materiais que serão utilizados nas estruturas contendo peso unitário, quantidade, peso total e percentual considerado nos apoios fixos.. *Vide exemplo página 4*
- **2 – Projeto 3D.**  
Perspectivas digitais
- **3 – Planta com a sinalização dos pontos**  
Com a sinalização dos pontos que serão utilizados *Vide exemplo página 5*
- **4- ART / RRT**  
Breve resumo da estrutura, o peso total, e quantidade de pontos a ser solicitada. *Vide exemplo página 8*

# MEMORIAL DE CÁLCULO DESCRITIVO

O responsável técnico pelo seu estande deverá elaborar o memorial de cálculo, que consiste em mencionar todos os materiais que compõem a estrutura e anexar assinado, conforme exemplo abaixo:

Em casos de estruturas idênticas e instalados separadamente, poderá ser utilizado o mesmo memorial desde que mencione quantas vezes ela se repete (este memorial deve contemplar o peso de apenas uma peça).

Peso por ponto

Nome da estrutura

Nome da Estrutura	Repetição	42,5256			KG POR PONTO
ESTRUTURA 1	1				
PONTOS MÍNIMOS					
PONTOS SOLICITADOS					
5					
EQUIPAMENTOS	QUANT.	PESO UNITÁRIO	UNID.DE MEDIDA	PESO TOTAL	
SARRAFO	37	0,79	KG/M	29,23	
CHAPA COMPENSADO 6mm	32	2,28	KG/M <sup>2</sup>	72,96	
HQI	20	3	UNIDADE	60,00	
LONA / BAGUM	75	0,2	KG/M <sup>2</sup>	15,00	
				-	
				-	
				-	
				-	
				-	
				-	
TOTAL DE EQUIPAMENTO				177,19	
Margem de segurança				20%	
				35,44	
TOTAL				212,63	

Descrever todos os materiais que compõem a peça a ser suspensa, inclusive talhas.

Número de pontos solicitados

Inserir unidade de medida

Soma dos materiais

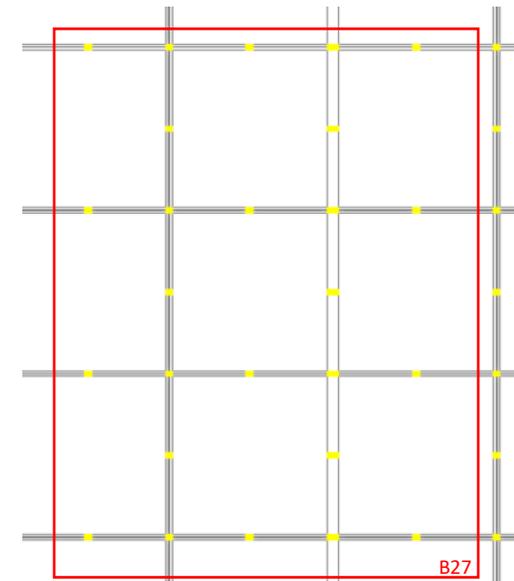
Coefficiente de segurança não é obrigatório. Fica a critério do responsável técnico.

Soma dos materiais com o coeficiente, se houver

**Modelo referência** O responsável pode optar por um modelo próprio do qual já faça uso. Deve conter as informações quantitativas, inclusive se a peça a ser suspensa estará apoiada, quais os apoios, a porcentagem apoiada e a porcentagem considerada nos cabos aéreos.

# COMO COMPATIBILIZAR A PLANTA:

- 1º - Solicitação da malha aérea em DWG disponibilizada pela equipe do departamento técnico.
- 2º - A planta do evento deverá ser solicitada para a promotora.
- 3º - Com os arquivos em mãos, colocar o DWG/PDF em bloco e inseri-lo na mesma escala da malha.
- 4º - Compatibilizar a planta do evento com a planta da malha aérea do pavilhão.



Exemplo da área do estande com a distribuição dos pontos disponíveis (perímetro em vermelho).



- Área do Estande
- Pontos Disponíveis

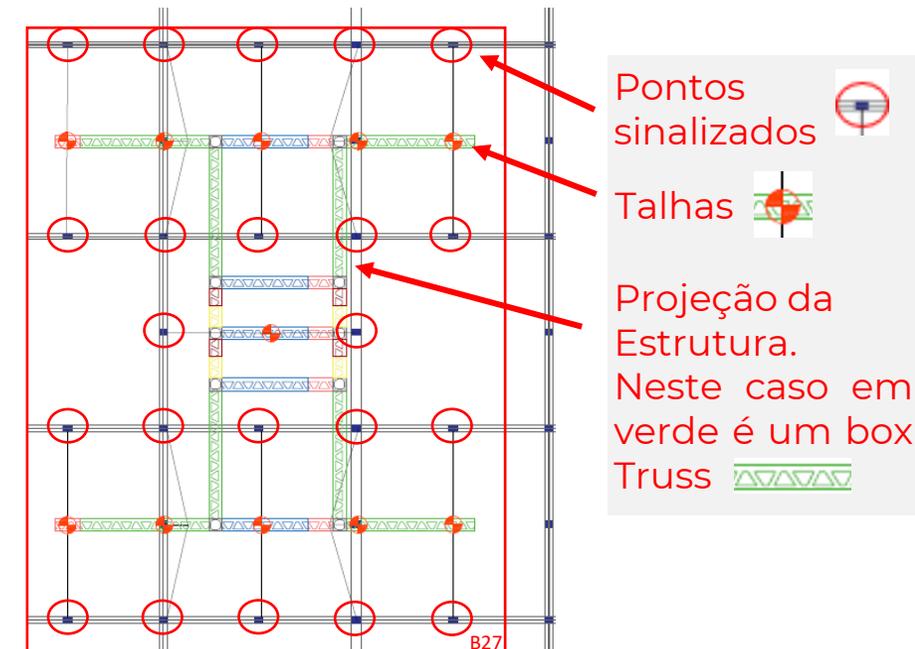
# PLANTA COM A SINALIZAÇÃO DOS PONTOS

5º Utilizar um pilar ou ponto de referência estrutural que conste nas duas plantas, e colocar um sobre o outro.

6º Dessa forma será obtida a planta da malha aérea do evento. Sinalizar quais os pontos/nós (pontos destacados) serão usados, respeitando o limite de seu estande.

7º Após esse processo PLOTAR (GERAR UM PDF PARA IMPRESSÃO) e encaminhá-lo juntamente com os demais documentos.

A MARCAÇÃO DOS PONTOS DEVE SER FEITA DENTRO DA ÁREA DE ATUAÇÃO DO STAND. NÃO É PERMITIDO A UTILIZAÇÃO DE PONTOS FORA, SENDO ELES VIZINHOS OU RUAS (EXCETO COM LIBERAÇÕES DA PROMOTORA VIA E-MAIL).



Planta demarcada com os pontos que serão utilizados.

# ART OU RRT

A thick, solid red horizontal bar with a slight 3D effect, extending from the left edge of the slide towards the center.

Próximo passo: Elaboração do documento de responsabilidade técnica.

# ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO TÉCNICO, O QUE DEVE CONTER?



Se o responsável técnico for um engenheiro, o conselho regulamentador dele é o CREA, desta forma seu documento será um ART – Atestado de Responsabilidade Técnica. Vide exemplo abaixo;

 Anotação de Responsabilidade Técnica - ART  
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977  
CREA-SP  
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo

**ART de Obra ou Serviço**

1. Responsável Técnico

Título Profissional: RNP: \_\_\_\_\_  
Registro: \_\_\_\_\_  
Registro: \_\_\_\_\_

Empresa Contratada: \_\_\_\_\_

2. Dados do Contrato

Contratante: CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_  
Endereço: N°: \_\_\_\_\_  
Complemento: Bairro: \_\_\_\_\_  
Cidade: UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_  
Contrato: Celebrado em: Vinculada a Art. n°: \_\_\_\_\_  
Valor: R\$ Tipo de Contratante: \_\_\_\_\_  
Ação Institucional: \_\_\_\_\_

3. Dados da Obra Serviço

Endereço: N°: \_\_\_\_\_  
Complemento: Bairro: \_\_\_\_\_  
Cidade: UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_  
Data de Início: \_\_\_\_\_  
Previsão de Término: \_\_\_\_\_  
Coordenadas Geográficas: \_\_\_\_\_  
Finalidade: Código: \_\_\_\_\_  
CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_

4. Atividade Técnica

Elaboração	Projeto	de edificação provisória de instalações elétricas em baixa tensão	Quantidade	Unidade
1	Projeto	de edificação provisória de instalações elétricas em baixa tensão		
Execução 2	Execução de montagem Execução de instalação	de edificação provisória de instalações elétricas em baixa tensão	150,00000	metro quadrado

Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deverá proceder a baixa desta ART

5. Observações

CALCULO, DETALHAMENTO E DIMENSIONAMENTO E EXECUÇÃO PARA ATRAMENTAMENTO DA ESTRUTURA METÁLICA DE TRÊS ELEMENTOS (ELEMENTO 1 - 150 KGF SUSPENSO POR 5 PONTOS DE 30 KGF CADA UM) - (ELEMENTO 2 - 250 KGF SUSPENSO POR 8 PONTOS DE 32 CADA UM) - (ELEMENTO 3 - 100 KGF SUSPENSO POR 5 PONTOS DE 20 KGF CADA UM) NA ESTRUTURA ESPACIAL DO RIO CENTRO PAVILHÃO 4

ART: o responsável técnico preenche em sistema, com informações sobre o serviço executado.

Atividade técnica: Obrigatoriamente **EXECUÇÃO.**

Campo de observação: breve descrição da estrutura, o peso total da peça e a quantidade de cabos solicitados, incluindo cabo AC (PP/dados/áudio/rede/fibra). Se a peça for apoiada, deverá ser mencionado o peso ou porcentagem apoiada.

Exemplo:  
*Estrutura 1: 60kg distribuídos em 2 cabos de aço no Pavilhão 2, com 30% do peso da peça apoiada nos pilares conforme projeto.*

\*Todos os campos acima devem ser preenchidos.

# SENDO O RESPONSÁVEL TÉCNICO ARQUITETO



Neste caso o órgão regulamentador dele é o CAU, e seu documento será a RRT. O RRT é o documento que o responsável técnico preenche em sistema, com informações sobre o serviço executado.

 **CAU/BR** Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil  
Registro de Responsabilidade Técnica - RRT

**RRT**  
Verificar Autenticidade

**1. RESPONSÁVEL TÉCNICO**

Nome Civil/Social: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_  
Título Profissional: Arquiteto(a) e Urbanista Nº do Registro: \_\_\_\_\_

**1.1 Empresa Contratada**

Razão Social: \_\_\_\_\_ CNPJ: \_\_\_\_\_  
Nº Registro: \_\_\_\_\_

**2. DETALHES DO RRT**

Nº do RRT: \_\_\_\_\_ Modalidade: \_\_\_\_\_  
Data de Cadastro: \_\_\_\_\_ Forma de Registro: \_\_\_\_\_  
Data de Registro: \_\_\_\_\_ Forma de Participação: \_\_\_\_\_  
Tipologia: Comercial

**2.1 Valor do RRT**

Valor do RRT: \_\_\_\_\_ Pago em: \_\_\_\_\_

**3. DADOS DO SERVIÇO/CONTRATANTE**

**3.1 Serviço 001**

Contratante: \_\_\_\_\_ CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_  
Tipo: \_\_\_\_\_ Data de Início: \_\_\_\_\_  
Valor do Serviço/Honorário: \_\_\_\_\_ Data de Previsão de Término: \_\_\_\_\_

**3.1.1 Dados da Obra/Serviço Técnico**

CEP: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_  
Logradouro: \_\_\_\_\_ Complemento: \_\_\_\_\_  
Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_  
UF: \_\_\_\_\_ Longitude: \_\_\_\_\_ Latitude: \_\_\_\_\_

**3.1.2 Descrição da Obra/Serviço Técnico**

Este RRT destina-se a execução da montagem, desmontagem e instalação elétrica predial de baixa tensão do estande no Riocentro, Rio de Janeiro, RJ.

**3.1.3 Declaração de Acessibilidade**

Declaro o atendimento às regras de acessibilidade previstas em legislação e em normas técnicas pertinentes para as edificações abertas ao público, de uso público ou privativas de uso coletivo, conforme § 1º do art. 56 da Lei nº 13146, de 06 de julho de 2015.

**3.1.4 Dados da Atividade Técnica**

Grupo: EXECUÇÃO Quantidade: 54  
Atividade: 2.1.3 - Execução de edifício efêmero ou instalações efêmeras Unidade: metro quadrado

DESCRIÇÃO DA OBRA/ SERVIÇO:  
Obrigatoriamente **EXECUÇÃO**.

GL EVENTS  
LIVE

Campo de observação: breve descrição da estrutura, o peso total da peça e a quantidade de cabos solicitados, incluindo cabo AC (PP/dados/áudio/rede/fibra). Se a peça for apoiada, deverá ser mencionado o peso ou porcentagem apoiada.

Exemplo:  
*Estrutura 1: 60kg distribuídos em 2 cabos de aço no Pavilhão 2, com 30% do peso da peça apoiada nos pilares conforme projeto.*

\*Todos os campos acima devem ser preenchidos.

# DIRETRIZES DE ESTRUTURA AÉREA

Formulário de Solicitação.



**Link formulário -**

<https://form.jotform.com/243233661817659>

Está página informa todos os documentos necessários para solicitação dos pontos.

Obrigatório ler e assinalar o campo de “Li e concordo” para prosseguir para a próxima página.

GL EVENTS  
LIVE

## Solicitação de Cabos para Estruturas Aéreas - Distrito Anhembi 2025

GL events Live & Distrito Anhembi

### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA SOLICITAÇÃO DE PONTOS AÉREOS

Local: DISTRITO ANHEMBI - Avenida Olavo Fontoura, 1.209 - Santana - São Paulo/SP.

Para obter o passo a passo do preenchimento, copie e cole o link abaixo no seu navegador:

**1 - Diretrizes de Estrutura Aérea** assinada pelo responsável;

**2 - Memorial Descritivo de Cálculo** assinado pelo responsável técnico contendo todas as estruturas separadamente, citando os materiais com pesos individuais e quantidade de cada equipamento, respeitando o limite de 50kg por ponto nó (pag.6);

Para as estruturas interligadas que receberão cabos individualmente, deverá ser elaborado um memorial de cálculos para cada estrutura, de forma individualizada.

Em casos de estruturas apoiadas (parede, piso, pilar, depósito etc.) ou estruturas autoportantes, essa informação deve estar presente no memorial de cálculo e ART/RRT, apontando a porcentagem apoiada e qual a carga suportada pelos pontos aéreos (caso o peso do desconto do apoio seja desconsiderado, essa informação deve estar presente na ART/RRT).

**3 - Termo de Responsabilidade** assinado pelo responsável legal (pag. 7);

**4 - Termo de Solicitação** (pag. 8);

**5 - Planta de pontos na da malha aérea do Pavilhão** (Anexar arquivo);

Nesta planta compatibilizada, haverá a marcação dos pontos/nós no teto e o estande/projeto no piso. Com base nesta informação será possível ter a quantidade e localização dos pontos/nós disponíveis e consequentemente a carga disponível para uso. A GL Events Live não se responsabiliza pelo cálculo e divisão de cargas dos elementos aéreos, sendo esta responsabilidade exclusiva da empresa contratante e responsável técnico do projeto (pag. 6);

**6 - Projeto 3D - Perspectivas Digitais** (Anexar arquivo). Em caso de peças suspensas interligadas, será necessário o envio do projeto executivo, em conformidade com o memorial de cálculo enviado (pag. 6);

**7 - ART/RRT** com atividade técnica de Execução, descrevendo o material, peso e quantidade de pontos a serem utilizados para a fixação da estrutura, AC (cabo de áudio, internet, dados), deve ser mencionado caso existente apoios na parede, piso, pilar, depósito etc. Além das informações: nome do evento, ano de realização e o nome do estande ou área (pag. 6);

Atendimento para análise de documentos e instalações são realizados das 9h às 12h e das 14h às 18h em dias úteis. Demais horários deverão ser validados previamente.

O prazo para análise e retorno das documentações é de 2 dias úteis.

Li e concordo \*

# DIRETRIZES DE ESTRUTURA AÉREA

Modelo de malhas aéreas, página 2.



Esta página apresenta as malhas aéreas do pavilhões e dos Halls, demonstrando a distribuição dos pontos e informações gerais (pé direito, carga por ponto e comprimento do cabo).

Obrigatório ler e assinalar o campo de “Li e concordo” para prosseguir para a próxima página.

## MALHA AÉREA PAVILHÃO E HALL DISTRITO ANHEMBI

A estrutura metálica do Distrito Anhembi tem capacidade máxima de carga por ponto de 50 kg. Áreas próximas a entrada Hall e portões possuem malha aérea diferenciada. Para obter a planta em DWG, copie e cole o link abaixo no seu navegador:  
<https://drive.google.com/file/d/1WD5Eo42BVUpJkqPRPiaPEvvz8KIV3Wit/view?usp=sharing>

### Expo 1, 2, 3, 4 e 5

Pé-Direito: 10 metros - Comprimento de cabo: 10 metros - Carga por ponto: 50kg.

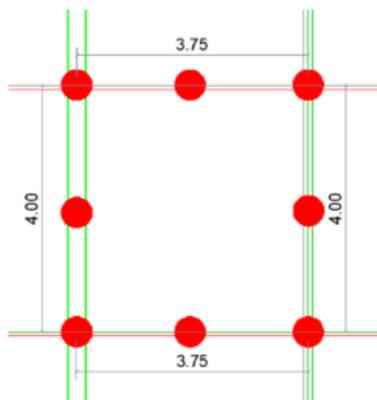


Imagem 1

### Hall

Pé direito: 7 metros - Comprimento do cabo: 7 metros - Carga por ponto: 50 kg

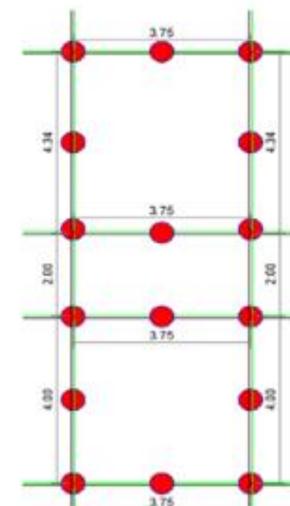


Imagem 2

GL EVENTS  
LIVE

Li e concordo \*

# DIRETRIZES DE ESTRUTURA AÉREA

Informações para solicitação dos pontos, página 3.



Essa página informa as diretrizes para utilização dos pontos e forma correta da amarração dos cabos e cintas.

Obrigatório ler e assinalar o campo de “Li e concordo” para prosseguir para a próxima página.

GL EVENTS  
LIVE

## 1 - DIRETRIZES DE ESTRUTURA AÉREA NO DISTRITO ANHEMBI

- Não é permitida fixação de elemento que gere carga dinâmica.
- A elevação, instalação, içamento e estabilidade da peça é de responsabilidade do contratante/montadora.
- Não disponibilizamos plataformas elevatórias ou auxílio para içamento de materiais, nem mesmo talhas.
- Apenas a equipe Cabos Aéreos - GL Events Live é autorizada a instalar pontos na malha aérea.
- É indispensável a presença de um responsável técnico para sinalizar a localização dos pontos na malha aérea do stand. Não nos responsabilizamos por falta de acesso em decorrência da montagem do estande.
- Todas as estruturas aéreas metálicas deverão ser aterradas.
- Não fornecemos cabos AC/PP/dados/áudio e outros não especificados. O fornecimento de cabos AC (PP/dados/áudio) é responsabilidade da montadora/expositor, devido necessidades específicas da montagem. Cada ponto de AC compreende até 3 cabos simultâneos com comprimento máximo de 30 metros por unidade. A montadora deve estar presente para a devolução dos cabos.
- Os cabos de energia devem ser conectados ao quadro de energia do estande ou em outra alimentação de energia contratada com o pavilhão ou gerador, não fornecemos energia na contratação na passagem do AC (PP/dados/áudio). Exemplo no link do passo a passo.
- Os cabos de energia/dados/áudio, cintas e talhas não retirados no dia da desmontagem serão descartados. **Não armazenamos materiais.**
- Reposicionamentos para pontos fora da área do estande, serão realizados mediante liberação da organização do evento.
- Será cobrado o valor de R\$ 225,00 por cada alteração realizada, apenas pela equipe Riggings - GL Events Live.
- Não será autorizada montagem parcial dos cabos.
- Valores não são reembolsáveis (para serviços já executados).
- É necessário manter as ruas livres para acesso das plataformas até o seu estande/área, não disponibilizamos mão de obra para esta função.
- O serviço de cabos aéreos é uma locação (referente ao período de montagem, realização e desmontagem), logo, os cabos de aço pertencentes a GL EVENTS LIVE, são utilizados nos eventos e deverão retornar para a equipe cabos aéreos sem avarias (vide item 1.2 INFRAÇÕES). A GL EVENTS LIVE não fornece cintas, talhas, cabos de energia, cabos de dados, ferramentas para travamento / amarração.

- A quantidade de pontos disponíveis é definida pela área contratada do estande em relação a malha aérea. Não é permitido utilizar pontos que estão na área do vizinho, na rua ou em outro local fora da área contratada.
- A utilização de talhas só será permitida através de CINTAS em Y, elas devem estar presentes no memorial de cálculo e ART/RRT. Além de seguir o modo de utilização abaixo:

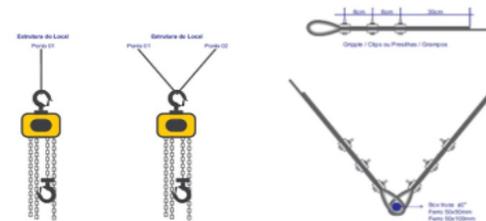


Imagem 3

Imagem 3.1

Para a amarração dos cabos de aço, deve ser utilizado, no mínimo, três castanhas ou presilhas por cabo, sendo vedado o uso de qualquer outro dispositivo de amarração. Caso seja necessário o uso de esticador, também é imprescindível o emprego das castanhas ou presilhas.

### A EQUIPE RIGGINGS - GL EVENTS LIVE NÃO DISPONIBILIZA PLANTA DE EVENTOS OU ESTANDES, APENAS DOS PAVILHÕES E HALL

#### Atenção:

O pagamento deverá ser realizado por boleto bancário até 4 dias antes do início da montagem do evento, após este período apenas por cartão de débito, crédito ou PIX QR CODE no terminal de pagamento presencialmente. O pagamento será autorizado após aprovação de todos os itens (de 1 a 7) listados acima. Após comprovação do pagamento, a instalação dos pontos será autorizada conforme liberação do acesso. Não trabalhamos com agendamento. Os cabos são instalados conforme liberação das ruas e circulação das plataformas.

Li e concordo \*

# DIRETRIZES DE ESTRUTURA AÉREA



Infrações, página 4.

Essa página informa as infrações, proibições, valor da taxa de infração e declaração de ciência.

Obrigatório ler e assinalar o campo de "Li e concordo" para prosseguir para a próxima página.

GL EVENTS  
LIVE

## 1.2 - INFRAÇÕES

- É proibida a utilização de dois ou mais cabos/cintas em um único ponto.
- É proibida toda e qualquer amarração diferente das estipulada na figura 3.1 da página 3.
- Proibido amarrar ou enrolar cabo AC/PP/dados/áudio ou outros no cabo de aço.
- Em caso de danos ao cabo contratado da GL Events Live ou descumprimento das Diretrizes, será cobrado do contratante multa de R\$ 900 por cada item.
- É PROIBIDO subir, caminhar ou realizar qualquer outro movimento sobre as estruturas suspensas, mesmo se houver apoio, caso aconteça, a multa será aplicada sobre TODOS os pontos contratados.
- Danificação dos Cabos: Corte ou danificação no cabo de aço, ou mesmo materiais deixados presos após a desmontagem incluindo presilhas, grampos, esticadores e afins, serão multados.
- Pontos com menos presilhas que o mínimo necessário serão multados, é necessário que seja realizado a correção para que fique de acordo com a Diretriz.
- Alteração de pontos e/ou estruturas: Pontos alterados por qualquer pessoa que não seja da equipe de RIGGINGS da GL Events Live, serão multados. Essa alteração inclui a mudança de local, desmontagem, e a exclusão de cabos de aço/ cintas. Estruturas que não são condizentes com o memorial de cálculo apresentado, serão multados sobre a quantidade pontos totais contratados.
- Inclusão de pontos e pontos duplos: Pontos instalados sem autorização da equipe de Cabos Aéreos serão multados além da cobrança do ponto em si. Pontos duplos (com mais de um cabo) serão multados, assim como as alterações. Válido para cabos de aço, cintas, AC (cabo de áudio, internet, dados) e afins. A aplicação da multa citada acima, não dispensa a correção da fixação dos pontos.
- Amarrações diferentes dos exemplos da página 3, serão multadas e deverão ser alterados ao modo correto, prezamos pela segurança de todos os funcionários e participantes dos eventos, da conservação dos materiais utilizados pelas montadoras, além de preservar os cabos aéreos da GL events Live.
- Pontos aéreos presentes na documentação que não estejam sendo utilizados ou mal tencionados, serão multados. Todos os pontos contratados/mencionados na documentação devem ser utilizados, distribuindo o peso dos materiais sobre todos os pontos.
- A GL events Live se reserva ao direito de realizar vistorias para as devidas conferências acima citadas e possível aferição da carga por ponto com célula de carga, certificada e laudada.

Infrações / Multas: TAXA DE INFRAÇÃO (MULTA POR PONTO): R\$ 900

Confirmando a leitura deste documento (páginas 1 a 4) e concordo com as regras e diretrizes estabelecidas pela GL Events Live sobre as utilizações dos pontos aéreos nos pavilhões e hall do Distrito Anhembi. \*

# DIRETRIZES DE ESTRUTURA AÉREA

Cadastro, página 5.



Todos os campos devem ser preenchidos de acordo com o evento.

## 2 - CADASTROS

Evento: \*

Nome do evento

Período de montagem: \*

Início da Montagem

Término da Montagem

Período do realização: \*

Início do evento

Término do evento

Nome do expositor: \*

Razão social

Localização do estande: \*

Nome do evento

Voltar

Próximo

GL EVENTS  
LIVE

# DIRETRIZES DE ESTRUTURA AÉREA

Memorial, página 6.

## 3 - MEMORIAL DESCRITIVO DE CÁLCULO DE ESTRUTURA AÉREA

Local - DISTRITO ANHEMBI - Avenida Olavo Fontoura, 1.209 - Santana - São Paulo/SP.

### Estruturas aéreas:

Inserir abaixo o resumo das estruturas suspensas

Peso total: \*

Número de pontos utilizados por estrutura: \*

Tipo de materiais utilizados:

Anexo I - Memorial descritivo de cálculo, assinado pelo responsável técnico: \*



Pesquisar Arquivos

Drag and drop files here

Anexo II - Projeto executivo/ 3D: \*



Pesquisar Arquivos

Drag and drop files here

Anexo III - Planta de sinalização de pontos: \*



Pesquisar Arquivos

Drag and drop files here

Atesto para o fim de comprovação, que as referidas instalações e materiais utilizados, encontram-se em perfeito estado de conservação e condições de segurança, conforme diretrizes de Estrutura Aérea e limitações de cargas, responsabilizando-me integral, civil e criminalmente no período acima. \*

Engenheiro(a) Civil / Arquiteto(a): \*

Nome completo

CREA/CAU n°: \*

Registro n°

N° da ART/RRT: \*

Número de identificação

Anexo IV - ART/RRT Definitiva assinada: \*



Pesquisar Arquivos

Drag and drop files here

ART definitiva assinada pelo Engenheiro Civil / Arquiteto.

Atesto para o fim de comprovação, que o Anexo IV se refere a ART/RRT Execução Definitiva assinada pelo seu responsável legal. Tendo em vista que o envio do arquivo incorreto anulará todo o formulário enviado, estando o expositor / montador ciente do reenvio da documentação completa novamente para análise. \*

Todos os campos devem ser preenchidos de acordo com o evento.

Necessário anexar todos os documentos solicitados para a próxima página.

GL EVENTS  
LIVE



Voltar

Próximo

# DIRETRIZES DE ESTRUTURA AÉREA

Termo de responsabilidade, página 7.



Todos os campos devem ser preenchidos e assinados, de acordo com o evento.

## 4 - TERMO DE RESPONSABILIDADE

Empresa responsável: \*

Razão social

Inscrita no CNPJ nº \*

Endereço: \*

Endereço

Endereço (cont.)

Cidade

Estado

CEP / Código Postal

Representante jurídico / Procurador: \*

Nome

Sobrenome

Inscrito no CPF nº \*

Confirma ter recebido da GL Events Live o documento "Diretrizes de Estrutura Aérea", contendo instruções para instalação de peças aéreas de estande/estrutura efêmera ou provisória, que será suspensa nas treliças metálicas do DISTRITO ANHEMBI. Responsabilizando-se pelo cumprimento das orientações recebidas e das atividades desenvolvidas, garantindo o atendimento das normas vigentes. \*

Confirma, igualmente, responsabilidade pela montagem do estande/estrutura efêmera ou provisória, material, equipe e por qualquer outro prestador de serviço contratado durante todo o período de montagem até a desmontagem do evento, além dos danos que porventura possam ocasionar ao DISTRITO ANHEMBI ou a terceiros. \*

Responsável legal: \*

Nome

Sobrenome

Voltar

Próximo

# DIRETRIZES DE ESTRUTURA AÉREA

Termo de solicitação , página 8.



Obrigatoriamente todos os campos devem ser preenchidos e assinados, de acordo com o evento e quantidade de pontos e AC's solicitados.

Os dados de faturamento devem ser preenchidos com as informações da empresa responsável pelo pagamento.

## 4 - TERMO DE SOLICITAÇÃO

- **Valor unitário do ponto aéreo:** R\$450,00 (quatrocentos e cinquenta reais).
- **Valor unitário para passagem de ponto AC:** R\$450,00 (quatrocentos e cinquenta reais).

*Observação: Não fornecemos cabos AC/PP/dados/áudio.*

**Valor com desconto para aprovações de documentação aprovada até 02 dias úteis antecedentes ao início da montagem: R\$420.00 (quatrocentos e vinte reais).**

**Qtd de ponto aéreo: \***

R\$415/unidade

**Qtde passagem do ponto AC: \***

R\$415/unidade

**Montadora: \***

Razão social

**Contato montadora: \***

Nome

**Fone/Celular: \***

Código de Área Telefone

**E-mail para informações sobre montagem: \***

exemplo@exemplo.com

## DADOS DE FATURAMENTO

**Empresa: \***

Razão social

**Endereço: \***

Endereço

Endereço (cont.)

Cidade

Estado

CEP / Código Postal

**CNPJ nº \***

somente números

**Inscrição Estadual nº: \***

Se isento, informar "ISENTO"

**Inscrição Municipal nº: \***

Inscrição Municipal / CCM

**E-mail para envio de nota fatura / boleto: \***

exemplo@exemplo.com



# DIRETRIZES DE ESTRUTURA AÉREA

Termo de solicitação , página 7.



Obrigatoriamente todos os campos devem ser preenchidos e assinados, de acordo com o evento e quantidade de pontos e AC's solicitados.

Declaro estar ciente de que as informações fornecidas através deste formulário para faturamento serão utilizadas para a emissão do mesmo. Caso seja necessário, alterar a empresa a ser faturada, estou ciente de que deverei entrar em contato com a equipe de Riggings com o prazo de até a realização do evento. \*

#### Pagamento:

O boleto será emitido em até 04 dias úteis antes do início da montagem do evento e enviado pela GL events Live LTDA (CNPJ nº 78.954.286/0004-84) através do e-mail lifenfe@gl-events.com exclusivamente para o endereço eletrônico acima em até 48 horas, após a aprovação da documentação enviada dentro do prazo previsto. Para pagamentos realizados presencialmente, uma nota fatura será enviada no e-mail indicado no cadastro em até 15 dias úteis após o pagamento.

Declaro estar ciente de que as informações fornecidas através deste formulário deverão ser enviadas corretamente. Caso seja identificada qualquer informação incorreta, o responsável pelo preenchimento deste será notificado e esta ciente de que deverá enviar um novo formulário para análise, no qual, entrará com a data atual de envio para avaliação. \*

Por favor, confirme que você é humano. \*



Data de envio: \*

MM-DD-YYYY

Voltar

Enviar

#### Visualização do Documento Assinado

Segunda-feira, dezembro 9, 2024

**Solicitação de Cabos para Estruturas Aéreas - Distrito Anhembi 2025**  
GL events Live & Distrito Anhembi

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA SOLICITAÇÃO DE PONTOS AÉREOS**

Local: DISTRITO ANHEMBI - Avenida Olavo Fontoura, 1.209 - Santana - São Paulo/SP.

Para obter o passo a passo do preenchimento, copie e cole o link abaixo no seu navegador:

- 1 - Diretrizes de Estrutura Aérea assinada pelo responsável;
- 2 - Memorial Descritivo de Cálculo assinado pelo responsável técnico contendo todas as estruturas separadamente, citando os materiais com pesos individuais e quantidade de cada equipamento, respeitando o limite de 50kg por ponto mó (pag.6);

Para as estruturas interligadas que receberão cabos individualmente, deverá ser elaborado um memorial de cálculos para cada estrutura, de forma individualizada.

Eu entendo e aceito que minha assinatura eletrônica abaixo será válida como uma assinatura manuscrita e considerada original conforme permitido pela lei aplicável.

Favor conferir o [Aviso de Consentimento do Consumidor](#).

Documento Assinável

# CONFIRMAÇÃO DE ENVIO



Após envio do formulário, será encaminhado um e-mail automático de confirmação para o endereço eletrônico informado para notificações de montagem.



## Thank You!

Your submission has been received.

### Análise de documentação - EXPOSITOR - EVENTO



Nao Responda



Para:

Prezado,

Informamos que o formulário "Solicitação de Cabos para Estruturas Aéreas", preenchido e enviado referente ao expositor **X** do evento **X**, foi recebido e encontra-se na fila de análise. O prazo para análise e resposta é de 2 (dois) dias úteis. Enviaremos um e-mail com o status da documentação assim que a análise for concluída.

\*\*\* Favor não responder este e-mail\*\*\*

Responder

Encaminhar

GL EVENTS  
LIVE

\*Email automático pelo sistema, não deve ser respondido.

# PENDÊNCIA DE DOCUMENTAÇÃO



Após análise pela equipe, se pontuado alguma pendência, será recebido o seguinte e-mail:

## Análise de documentação - Pendência - EXPOSITOR - EVENTO



**Nao Responda**



Para:

Prezado,

Informamos que o formulário "Solicitação de Cabos para Estruturas Aéreas" preenchido e enviado, referente ao expositor **X** do evento **X** foi analisado e apresenta pendências. As informações a serem corrigidas são as seguintes:

Conforme indicado no preenchimento do formulário original, a nova análise será realizada em até 2 (dois) dias úteis, após o novo preenchimento do formulário, seguindo a fila de recebimento.

Acesse o formulário para realizar as correções por meio do seguinte link:

# PAGAMENTO VIA BOLETO



Com a documentação aprovada até 4 dias úteis antes do início da montagem, você receberá o seguinte e-mail:

## Documentação aprovada - EXPOSITOR - EVENTO



**Nao Responda**

Para:



Prezado,

Informamos que o formulário "Solicitação de Cabos para Estruturas Aéreas", preenchido e enviado referente ao expositor **X** do evento **X** foi aprovado.

Em breve, o boleto e a nota fatura serão enviados para o e-mail preenchido no formulário, através do endereço eletrônico [livenfe@gl-events.com](mailto:livenfe@gl-events.com).

\*\*\* Favor não responder este e-mail\*\*\*

# PAGAMENTO PRESENCIAL



Caso a documentação não seja aprovada antes de 4 dias úteis antes do início da montagem, você receberá o seguinte e-mail:

## Doc aprovada para pagamento presencial - EXPOSITOR - EVENTO

NR **Nao Responda**



NR

Para:

Prezado,

Informamos que o formulário "Solicitação de Cabos para Estruturas Aéreas", preenchido e enviado referente ao expositor **x** do evento **x** foi aprovado.

A instalação dos cabos será liberada após a confirmação do pagamento, que deverá ser realizado presencialmente no pavilhão com um representante da equipe de Cabos Aéreas. Solicitamos que verifique o horário de plantão de atendimento presencial.

Em breve, a nota fatura será enviada para o e-mail preenchido no formulário, através do endereço eletrônico [livenfe@gl-events.com](mailto:livenfe@gl-events.com)

\*\*\* Favor não responder este e-mail\*\*\*

# | DISPOSIÇÕES GERAIS

O passo a passo deve ser seguido para realizar a solicitação. O envio de todos os documentos é indispensável.

Abaixo temos esclarecimentos adicionais:

- **Uso de talhas:**

O uso será permitido se mencionado no memorial de cálculo e com a utilização de cintas, deve ser sinalizado também em planta. Para utilização da talha deve ser utilizado cintas em ponto “Y” (duas cintas por talha) ou ponto único (uma cinta por talha).

**NÃO É PERMITIDO O USO DE TALHAS DIRETAMENTE NO CABO DE AÇO OU ATRAVÉS DE OUTROS MATERIAIS**

- **Memorial:**

Se constatado que a estrutura descrita em memorial não condiz com a estrutura montada, acarretará multa ou o embargo do estande.

- **ART / RRT:**

Se enviada fora dos padrões mencionados anteriormente serão reprovadas pelo Departamento Técnico, desta forma, não será liberado o pagamento. Conforme informado, o pagamento só poderá ser feito após aprovação completa da documentação.



# | DISPOSIÇÕES GERAIS

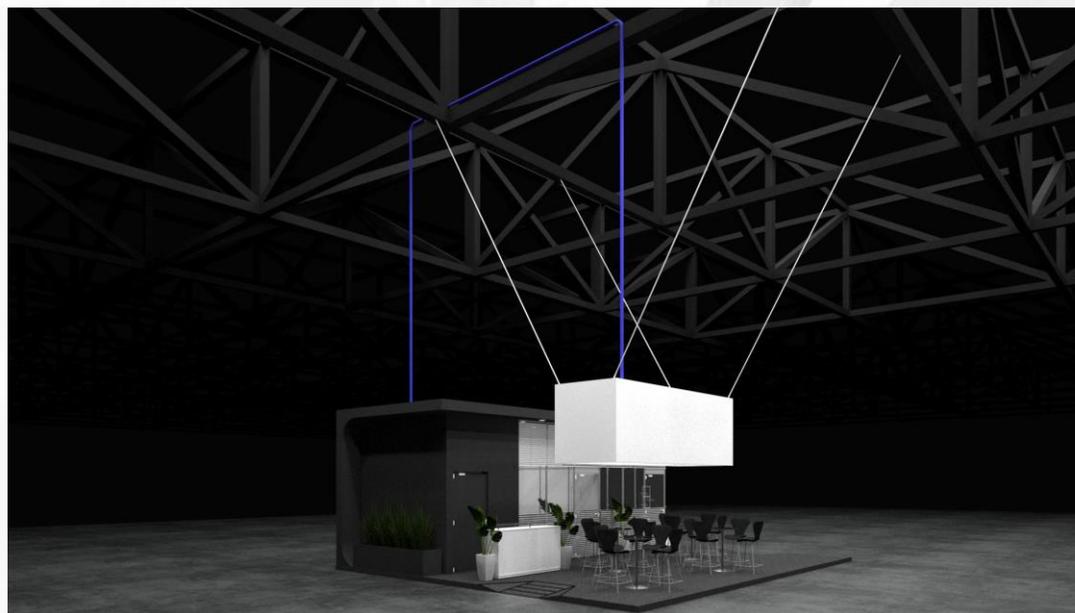


- **Ponto para cabo de energia na malha aérea:**

São considerados cabos de energia na malha aérea os seguintes cabos: AC (PP/dados/áudio/rede/fibra) e outros não especificados, que não exercem a função de sustentação ou posicionamento da estrutura.

O fornecimento de cabos AC (PP/dados/áudio/rede/fibra) é responsabilidade da montadora/expositor, devido necessidades específicas da montagem. Cada ponto de AC compreende até 3 cabos simultâneos (3 vias) com comprimento máximo de 30 metros.

**EXEMPLO CABO (azul) NA MALHA AÉREA:**



GL EVENTS  
LIVE

*\*As cores e posições são apenas ilustrativas, os cabos serão instalados de acordo com a necessidade do seu projeto.*



# Obrigado!

 +55 (11) 5067 - 1770 (SP)

 +55 (21) 2442 - 9100 (RJ)

 [comercial@glbr.com.br](mailto:comercial@glbr.com.br)

 [www.gleventslive.com.br](http://www.gleventslive.com.br)

   | [gleventslivebr](https://www.instagram.com/gleventslivebr)